**Nr sprawy: 1/BK/2021**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

|  |
| --- |
| **BENEFICJENT (ZAMAWIAJĄCY)** |

Beneficjent (Zamawiający):

**Szkoła Podstawowa nr 4**

**im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmita w Suwałkach**

**ul. Wojska Polskiego 13, 16-400 Suwałki**

**Tel. 87 5662101, 661 97 15 62**

**Adres e mail:** sekretariat@sp4.suwalki.eu

**Niniejsze zapytanie zostało upublicznione poprzez zamieszczenie na stronie:**

[www.bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl)

zaprasza do złożenia ofert na: **„Dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych do Szkoły Podstawowej nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmita w Suwałkach „**

|  |
| --- |
| **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA** |

**Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości powyżej 50.000 PLN. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j Dz. U. z 2021 r., poz. 1129). Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21 grudnia 2020 roku.

**Rodzaj zamówienia:** Dostawy

|  |
| --- |
| **FINANSOWANIE** |

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach **projektu nr RPPD.03.01.02-20-0322/19 pt. „Kreatywność kluczem do wiedzy” w ramach Osi Priorytetowej III. Kompetencje i kwalifikacje, Działanie 3.1 Kształcenie i edukacja, Poddziałania 3.1.2 Wzmocnienie atrakcyjności i podniesienie jakości edukacyjnej w zakresie kształcenia ogólnego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020”**

|  |
| --- |
| **INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA** |

|  |  |
| --- | --- |
| Przedmiot zamówienia: | Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych do Szkoły Podstawowej nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmita w Suwałkach.** Szczegółowy opis i wielkość zamówienia określony został zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego |
| Kod CPV: | 39 16 21 00 – 6 Pomoce dydaktyczne |
| Termin realizacji zamówienia: | do 14 dni od dnia podpisania umowy |
| Miejsce złożenia oferty: | Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy złożyć:  a) za pośrednictwem bazy konkurencyjności (instrukcja składania ofert dostępna na stronie https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/info/web\_instruction pod nazwą INSTRUKCJA OFERENTA). Ofertę i inne dokumenty za pośrednictwem bazy konkurencyjności należy złożyć w postaci skanu dokumentu zawierającego własnoręczny podpis lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  lub  b) za pośrednictwem adresu email Zamawiającego [sekretariat@sp4.suwalki.eu](mailto:sekretariat@sp4.suwalki.eu) Ofertę i inne dokumenty za pośrednictwem adresu email Zamawiającego należy złożyć w postaci skanu dokumentu zawierającego własnoręczny podpis lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  lub  c) umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone: nazwa (firmy), adres Wykonawcy, zaadresowane następująco:  **Szkoła Podstawowa nr 4**  **im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmita w Suwałkach**  ul. Wojska Polskiego 13, 16-400 Suwałki, 16 – 400 Suwałki  Oferta do zapytania ofertowego, nr sprawy 1/BK/2021  OFERTA NA:  **„Dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych do Szkoły Podstawowej nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmita w Suwałkach „**  Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty lub jej przekazania niezgodnie z instrukcją składania ofert za pośrednictwem bazy konkurencyjności będą obciążały Wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to ofert złożona w postępowaniu). |
| Termin złożenia oferty: | 18/11/2021r. godzina 12:00 |
| Termin otwarcia ofert: | 18/11/2021r. godzina 12:30 |
| Warunki płatności: | Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności za przedmiot umowy w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT na adres siedziby Zamawiającego. |
| Warunki udziału: | |  | | --- | |  |   Nie dotyczy |
| Kryteria wyboru oferty: | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Kryterium** | **Waga** | **Sposób oceny** | | Cena - C | 80% | C = (C minimalna/C badana)x 80 punktów, przy czym 1% odpowiada 1 pkt. | | Termin dostawy-D | 20% | Ocenie podlega termin dostawy w skali 0- 20 - punktów, przy czym 1% odpowiada 1 pkt.  Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium termin dostawy Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:  *( Kryterium terminu dostawy będzie rozpatrywany na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do zapytania ) terminu dostawy wyrażonego w dniach kalendarzowych*  14 dni -0pkt.  10 dni -10pkt  7 dni - 20pkt.  Ocena oferty oznaczona literą „W" stanowi sumę uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach jej oceny.  W= C + D | |
| Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: | **Renata Rzadkiewicz** ,  Telefon: . 663213743  e-mail: r.rzadkiewicz@sp4-suwalki.pl |
| Sposób przygotowania oferty: | 1. Kompletna oferta musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim i zawierać: 2. formularz ofertowy do zapytania ofertowego 3. Formularz asortymentowo-cenowy – (Załącznik nr 1 zapytania ofertowego ) 4. Materiały informacyjne, katalogi, ulotki, karty techniczne, instrukcje obsługi zawierające dane techniczne, w których winny być zaznaczone informacje potwierdzające spełnienie wymaganych określonych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego. 5. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego 6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty**.** Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty tylko w przypadku, gdy oferta jest podpisania przez osobę nie figurującą w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Brak podpisu na ofercie lub podpisanie oferty przez osobę do tego nieupoważnioną spowoduje konieczność odrzucenia oferty. W przypadku składnia oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego jeżeli oferta nie jest podpisana przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nie jest postępowaniem sądowym, stwierdzić należy, że złożenie dokumentu pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii przez pełnomocnika wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie podlega opłacie skarbowej. Pełnomocnictwo należy złożyć wyłącznie w formie oryginału lub kopii notarialnej; 7. Oferty niekompletne, nieczytelne, niepodpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta lub złożone po terminie zostaną odrzucone. 8. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do zamawiającego **do terminu składania ofert.**   **Uwaga!** W przypadku złożenia oferty w sposób wskazany powyżej decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w zapytaniu ofertowym, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.   1. Odrzuceniu będą podlegać również oferty, w których z załączonych do oferty dokumentów nie będzie wprost wynikać, że wszystkie zapisy zawarte w szczegółowych warunkach zamówienia będą spełnione. 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Oferentów dodatkowych dokumentów poświadczających dane zawarte w przedłożonej ofercie. Żądanie dodatkowych dokumentów będzie przesyłane na adres e-mail Oferenta wskazany na formularzu ofertowym do ogłoszenia. Zamawiający w żądaniu wyznaczy termin na dostarczenie dodatkowych dokumentów, który będzie nie krótszy niż 2 dni robocze począwszy od dnia następnego po dniu wysłania żądania. W przypadku braku odpowiedzi na żądanie oferta zostanie oceniona na podstawie posiadanych informacji. 3. Termin związania ofertą – 30dni .Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. 4. Oferta musi zawierać cenę brutto wyrażoną w złotych (PLN). Cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.   Pytania w zakresie zapytania ofertowego kierowane do Zamawiającego należy przekazywać w formie elektronicznej na adres e-mail: [**sekretariat@sp4.suwalki.eu**](mailto:sekretariat@sp4.suwalki.eu) (w temacie wiadomości należy podać **„Dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych do Szkoły Podstawowej nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmita w Suwałkach „**Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2** dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. |
| Podział na części: | Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. |
| Zamawiający zastrzega sobie prawo do: | PRZYKŁADY :   * + 1. zmiany lub uzupełnienia treści zapytania,     2. unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn; z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do zamawiającego,     3. wezwania Wykonawcy, w przypadku stwierdzenia uchybień formalnych w ofercie, do złożenia w określonym terminie, stosownych oświadczeń, wyjaśnień lub dokumentów     4. poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.     5. Wyjaśnień, jeżeli zaoferowana cena, wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.     6. odrzucenia oferty wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.     7. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu |
| Warunki wykluczenia | **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**   * + nie posiadają powiązań kapitałowych lub osobowych z zamawiającym   Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:  a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej  b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez instytucję zarządzającą w wytycznych programowych  c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika  d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. |
| Dopuszcza się przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcą. | TAK  NIE |
| Klauzula informacyjna RODO | Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:  Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Szkoła **Podstawowa nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmita w Suwałkach** ul. Wojska Polskiego 13, 16-400 Suwałki Tel:87 5662101, 661 97 15 62 **e-mail:** [sekretariat@sp4.suwalki.eu](mailto:sekretariat@sp4.suwalki.eu)  Inspektorem ochrony danych osobowych jest **Paweł Michalski e-mail: pmichalski@suw.suwalki.eu**  3. *Pan/Pana* dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego numer 1/BK/2021 **„Dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych do Szkoły Podstawowej nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmita w Suwałkach „**  4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych  Dane osobowe będą przechowywane, przez okres obowiązywania umowy, a następnie 5 lat, albo 10 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze,  6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,  7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,  8. Posiada Pani/Pan:  **− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;**  **− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;**  **−** na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*.  Wystąpienie z żądaniem nie ograniczania przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,  **−** prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, przy czym skorzystanie z ww. uprawnień nie może skutkować zmianą wyniku postepowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niegodnym z ustawą.  9. Nie przysługuje Pani/Panu:  - w związku z art 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,  - na podstawie a podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.  \*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.  \*\* Wyjaśnieni: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lb z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego |

………………………………………

Data i podpis osoby upoważnionej

|  |
| --- |
| **TREŚĆ OFERTY** |

Wykonawca:

**………………………………………………………………………………………………**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe, którego przedmiotem jest **„Dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych do Szkoły Podstawowej nr 4 im. ks. Kazimierza Aleksandra Hamerszmita w Suwałkach „**, **składam ofertę** na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Zapytaniu ofertowym oraz projekcie umowy, obejmującą wszelkie koszty wykonania dostawy określone w postępowaniu ofertowym.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Przedmiot zamówienia: | ………..………………………………………………………………… | | |
| Pełna nazwa Wykonawcy: | ……………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………… | | |
| Adres Wykonawcy: | ……………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………… | | |
| NIP: | ………………………………………………………………………….. | | |
| Regon: | ………………………………………………………………………….. | | |
| Telefon, e-mail: | ………………………………………………………………………….. | | |
| Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym: | ………………………………………………………………………….. | | |
| Nr rachunku bankowego: | ………………………………………………………………………….. | | |
| Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za: | Wartość brutto ……………… słownie złotych…………………. | | |
| Termin realizacji zamówienia: | 14 dni robocze  10 dni robocze  7 dni robocze | | |
| Kryteria dodatkowe (jeżeli dotyczy) | Nie dotyczy | | |
| Oświadczenia Wykonawcy: | 1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Uznajemy się za związanych określonymi w zapytaniu ofertowym zasadami postępowania. 2. Oświadczamy że uważamy się za związanymi ofertą na czas określony w zapytaniu ofertowym.   3. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie zgodnym z zamówieniem.  4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.  5. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:  ……………………….  ……………………….. | | |
| Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym | * TAK * NIE | | |
| Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń | * TAK * NIE | | |
| Świadomy/i odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w Załącznikach oraz innych przedłożonych dokumentach są zgodne z prawdą | * TAK * NIE | | |
| **Przystępując do postępowania Wykonawca akceptuje warunki opisane w zapytaniu cenowym oraz zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (jeśli dotyczy)** | | | |
| ………………………………………………… | |  |
| (Data i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej) | |  |